

# 2019-2023 STRATEJİK PLAN

**T.C  
ANDIRIN KAYMAKAMLIĞI ŞEHİT MUSTAFA  
GÖKÇELİ ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyeti;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*



# SUNUŞ



Eğitim sistemimiz, yeni yaklaşım ve yöntem, tekniklerle 21.Yüzyılda büyük bir dönüşüm yaşamaktadır. Gerek dünyada gerekse ülkemizde ortaya çıkan yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-öğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaşan tüm okul toplumunun asli ve vazgeçilmez görevi haline gelmiştir.

Bizler, Şehit Mustafa Gökçeli Çok Programlı Anadolu Lisesi yönetici, öğretmen destek personeli öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödenme yeri de eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hale getirmek de görevlerimiz arasındadır.

Şehit Mustafa Gökçeli Çok Programlı Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında büyük emek ve çaba sarf eden Plan Koordinasyon ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.

**Yunus GÖKÇELİ**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İçindekiler .....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>Okulun Kısa Tanıtımı.....</b>	<b>6</b>
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:.....	12
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI: .....	17
VELİ ANKETİ SONUÇLARI: .....	22
<b>GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....</b>	<b>26</b>
<b>İçsel Faktörler .....</b>	<b>27</b>
<b>Dışsal Faktörler .....</b>	<b>28</b>
Gelişim ve Sorun Alanları.....	29
<b>Gelişim ve Sorun Alanlarımız.....</b>	<b>30</b>
<b>MİSYONUMUZ .....</b>	<b>32</b>
VİZYONUMUZ.....	33
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	33
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>34</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	34
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	36
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	42
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>44</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>44</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

ÜST KURUL BİLGİLERİ		EKİP BİLGİLERİ	
ADI SOYADI	ÜNVANI	ADI SOYADI	ÜNVANI
Yunus GÖKÇELİ	Okul Müdürü	ULUCAN ÇATALBAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
HACI DAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI	RECEP YILMAZ	ÖĞRETMEN
MUSTAFA YILMAZ	ÖĞRETMEN	MAHMUT SALMAZ	ÖĞRETMEN
MEHMET CAMUZEMEN	Okul Aile Bir. Bşk.	FATMANUR ÖKSÜZ	ÖĞRETMEN
MÜFTÜ KÜRTÜL	Gönüllü Veli	NİHAL YAMAN	ÖĞRETMEN
		BAKİ KÜRTÜL	GÖNÜLLÜ VELİ

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz 1953 yılında şimdiki Tacettin Çeribaş Anadolu Lisesinin bulunduğu binada ortaokul olarak açılmıştır. İlçe nüfusunun az olması nedeniyle o yıllarda liseye fazla ihtiyaç bulunmadığından 1973 yılına kadar Andırın da lise açılmamıştır.

1973 yılında ise ortaokula müşterek olarak lise açılmıştır. Lisenin ilk öğrenci sayısı 88 dir. İlk mezunlarını 1975-1976 yılında vermiştir.

1983-1984 öğretim yılına kadar öğrencilerin üniversiteye girme başarısı düşüktü. Bu öğretim yılından sonra da öğrenci kamuoyu açısından üniversite sınavlarına büyük ilgi göstermektedir.1985-1986 eğitim öğretim yılı sonunda okulumuz ÖYS sınavında il de 2. olmuştur.1987-1988 öğretim yılı 2. kanaat döneminde okulumuz bünyesinde orta kısım açılmıştır. 1989-1990 öğretim yılında sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfı tarafından okulu 800 m. Uzaklıkta, DPY pansiyonu olarak 5 aralık 1989 tarihinde 40 kişilik öğrenci yurdu okulumuza devir edilmiştir. Lisemiz 1979 yılı mayıs ayında Tufan Paşa Mah. Yeni yerine taşınmıştır. Rüzgârdan çatısının uçması nedeniyle 1987 de büyük bir onarımdan geçmiştir.

Okulumuz MEB Araştırma Planlama ve Koordinasyonu Kurulu Başkanlığının 04.09.1991 tarihli ve 1670 sayılı emriyle çok amaçlı liseye dönüştürülmüştür. 1992-1993 öğretim yılında Kız Meslek Lisesi Giyim Bölümü açılmıştır. Orta kısım ise kademeli olarak 1993-1994 öğretim yılından itibaren kaldırılması planlanmıştır. Bakanlığımız Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü nün 15.09.1994 tarih ve 3354 sayılı emirleri ile Muhasebe Bölümü ve MEB Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün 29.07.1996 tarih ve 9904 sayılı makam onayı ile Yabancı Dil Ağırlıklı Lise açılmıştır. Çocuk Gelişimi Bölümü 2003-2004 yılında açılmıştır.

2014 yılından itibaren okulun adı Andırın Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak değişmiştir. 2017 Yılından itibaren okulun adı Şehit Mustafa Gökçeli Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak değişmiştir.

2014 yılında okulumuza bilgisayar ve elektrik bölümleri açılmıştır.

Mevcut pansiyon büyük bir onarımdan geçirilerek ve 104 kız öğrenci kapasiteli ek bina yapılarak 06.10.2008 de hizmete girmiştir.

Okulumuzun Özellikleri; Yatılı, Gündüzlü, Karma, Tam Gün Tam Yıl kapsamında eğitim öğretim yapmaktadır.

Pansiyon Giriş Şartları; MEB bağlı İlköğretim-Lise ve Dengi okullarda Burslu Parasız Yatılı ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliğinin 19. mad. Göre öğrenci kayıt kabulleri yapılmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kahramanmaraş		İlçesi: Andırın			
Adres:	TUFAN PAŞA MAH. JANDARMA YOLU SK. NO: 2A ANDIRIN / KAHRAMANMARAŞ	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://goo.gl/maps/ggWnSBJSPrL2">https://goo.gl/maps/ggWnSBJSPrL2</a>		
Telefon Numarası:	03445612490	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	351098@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://andirincpl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	351098	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1976		Toplam Çalışan Sayısı	37		
Öğrenci Sayısı:	Kız	184	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	347		Erkek	12
	Toplam	531		Toplam	27
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:28	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:3		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1.300,00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

## ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	2	6
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	12	15	27
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	5	4	9
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>43</b>

## OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	<b>3</b>	Çok Amaçlı Salon	<b>x</b>	
Okul Ek Bina Kat Sayısı	<b>3</b>			
Derslik Sayısı	<b>24</b>	Çok Amaçlı Saha	<b>x</b>	
Derslik Alanları (m2)	<b>48</b>	Kütüphane	<b>x</b>	
Kullanılan Derslik Sayısı	<b>24</b>	Fen Laboratuvarı	<b>x</b>	
Şube Sayısı	<b>24</b>	Bilgisayar Laboratuvarı	<b>x</b>	
İdari Odaların Alanı (m2)	<b>48</b>	İş Atölyesi		<b>x</b>
Öğretmenler Odası (m2)	<b>48</b>	Beceri Atölyesi		<b>x</b>
Okul Oturum Alanı (m2)	<b>1076</b>	Pansiyon	<b>x</b>	
Okul Oturum Alanı Ek Bina (m2)	<b>900</b>			
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	<b>10404</b>			
Okul Kapalı Alan (m2)	<b>2000</b>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	<b>250</b>			
Kantin (m2)	<b>12</b>			
Tuvalet Sayısı	<b>28</b>			



**Diğer (.....)**

## **SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
<b>9-A</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>31</b>
<b>9-B</b>	<b>15</b>	<b>19</b>	<b>34</b>
<b>9-C</b>	<b>15</b>	<b>18</b>	<b>33</b>
<b>9-D</b>	<b>2</b>	<b>32</b>	<b>34</b>
<b>9-E</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>9-G</b>	<b>18</b>	<b>7</b>	<b>25</b>
<b>10-A</b>	<b>14</b>	<b>18</b>	<b>32</b>
<b>10-B</b>	<b>10</b>	<b>19</b>	<b>29</b>
<b>10 -C</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>22</b>
<b>10-D</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>15</b>
<b>10-E</b>	<b>0</b>	<b>21</b>	<b>21</b>
<b>10-F</b>	<b>0</b>	<b>21</b>	<b>21</b>
<b>10-G</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>13</b>
<b>11 A</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>21</b>
<b>11-B</b>	<b>7</b>	<b>14</b>	<b>21</b>
<b>11-C</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>12</b>
<b>11-E</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>11-G</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>17</b>
<b>12-A</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	<b>27</b>
<b>12-B</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>26</b>
<b>12-C</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>15</b>
<b>12 -E</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>184</b>	<b>347</b>	<b>531</b>

## DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	32	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8 mbps

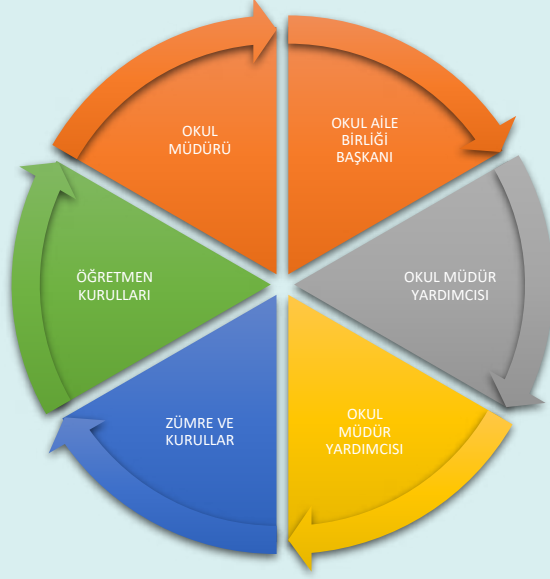
### GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	400.000,00	400.000,00
2017	420.000,00	420.000,00
2018	450.000,00	450.000,00
2019	5.396,52	4.300,00
2020	2.396,52	0

## PAYDAŞ ANALİZİ

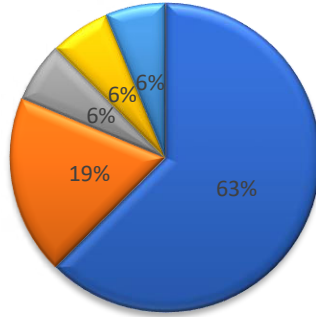
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.:

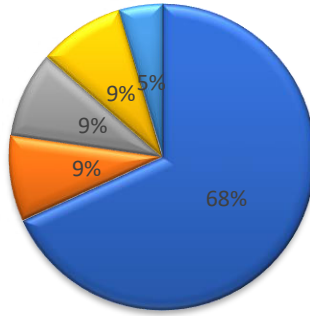
## ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



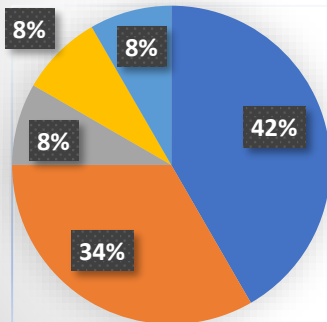
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



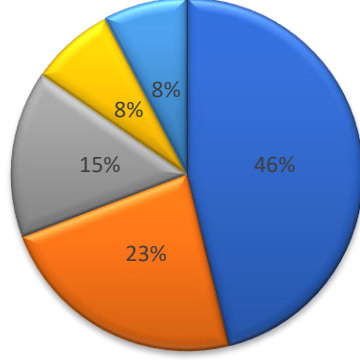
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



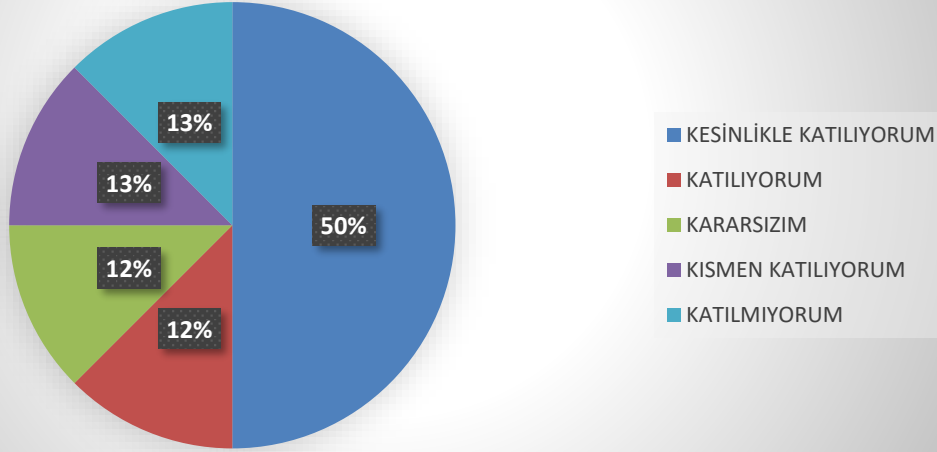
■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

### Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



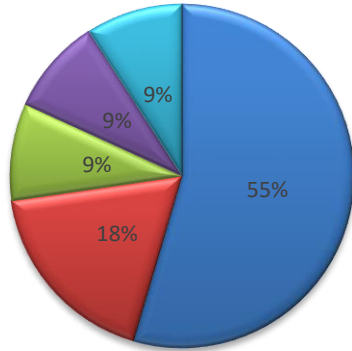
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

### Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



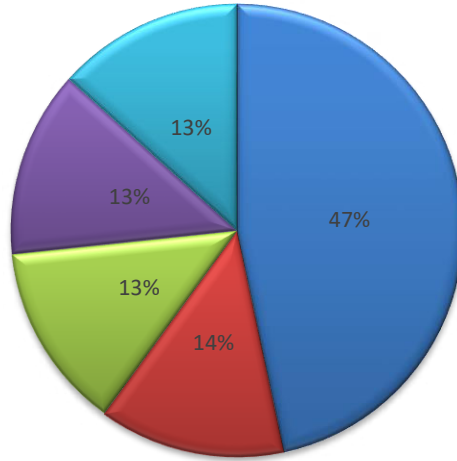
■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

### Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



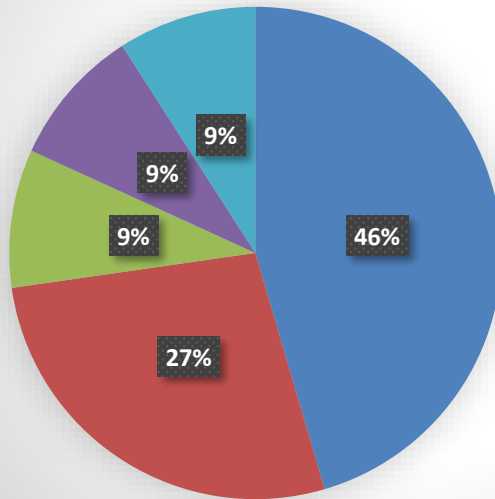
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

## Okulda kendimi güvende hissediyorum.



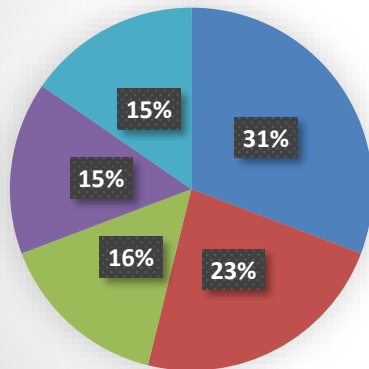
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

## Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



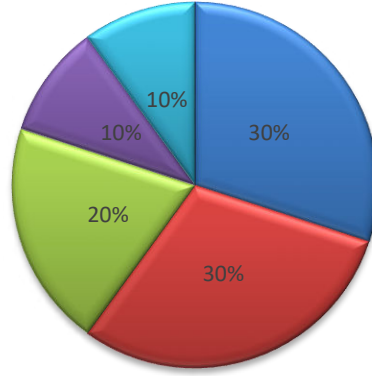
■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

## Okulun içi ve dışı temizdir.



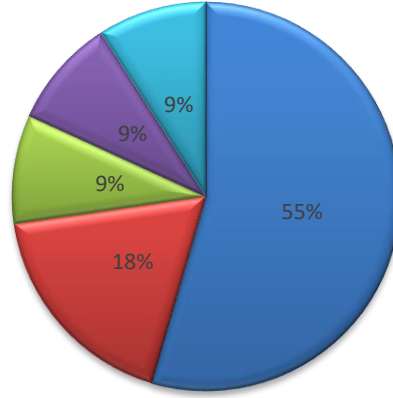
■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

### Okulun binası ve diğr fiziki mekânlar yeterlidir.



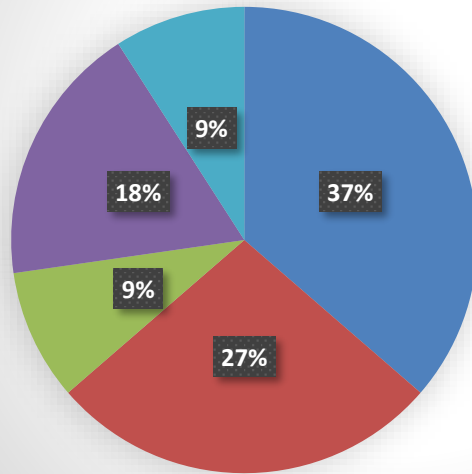
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

### Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



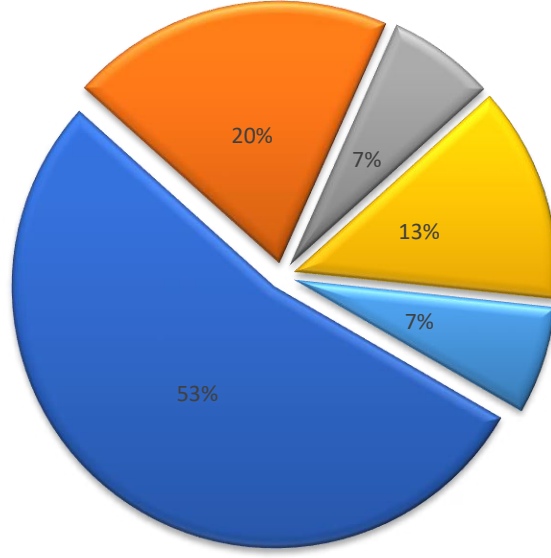
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

### Okul kantininde satılan malzemeler sağıklı ve güvenlidir.



■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

**Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**



■ KESİNLİKLE KATILYORUM

■ KATILYORUM

■ KARARSIZIM

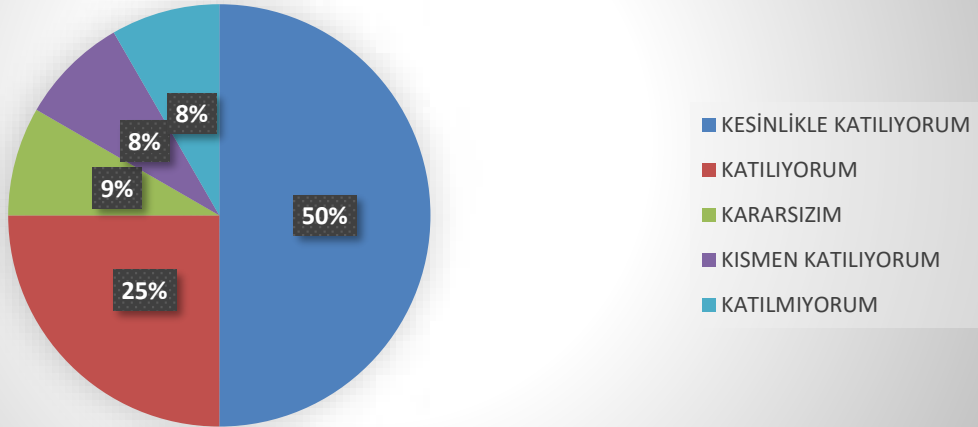
■ KISMEN KATILYORUM

■ KATILMIYORUM

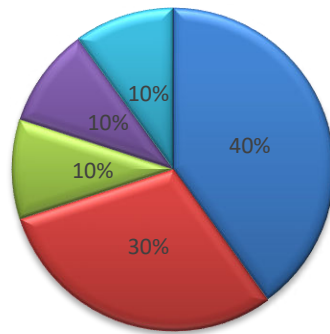


## ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

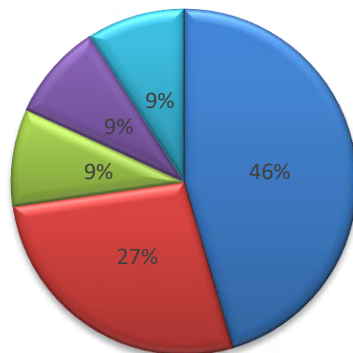


Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



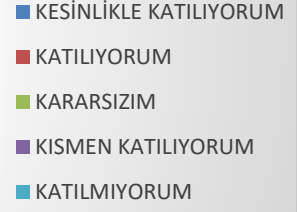
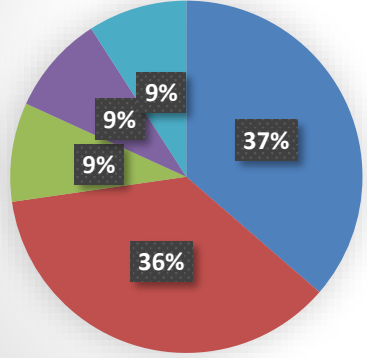
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

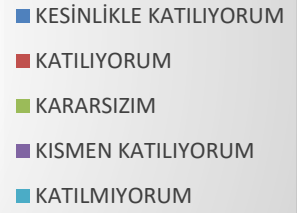
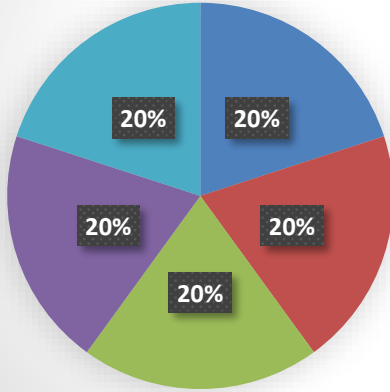


■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

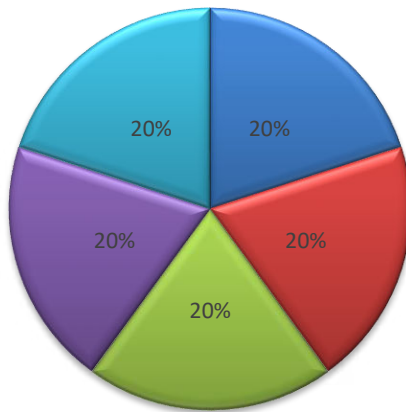
## Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



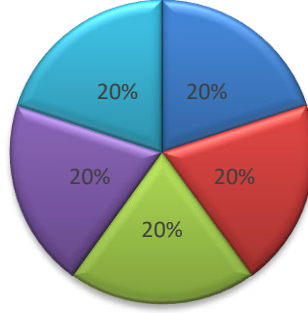
## Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



## Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

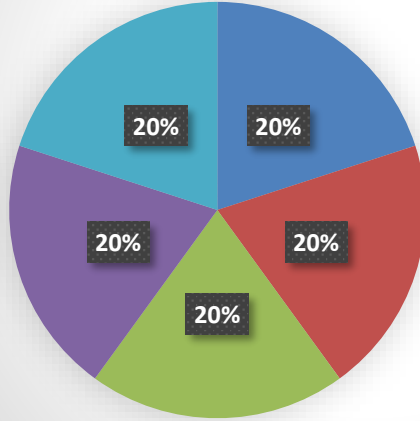


## Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



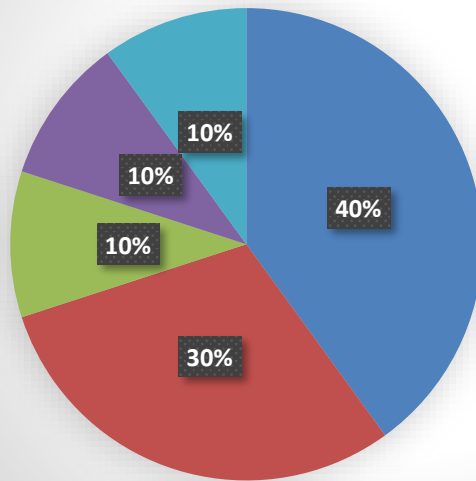
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

## Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



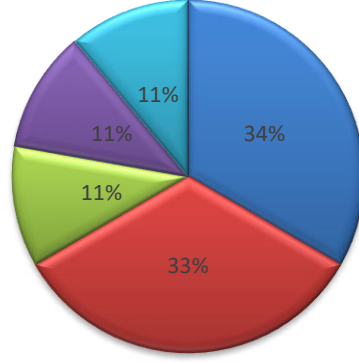
■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

## Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



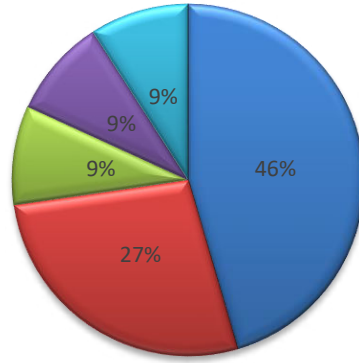
■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

**Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.**



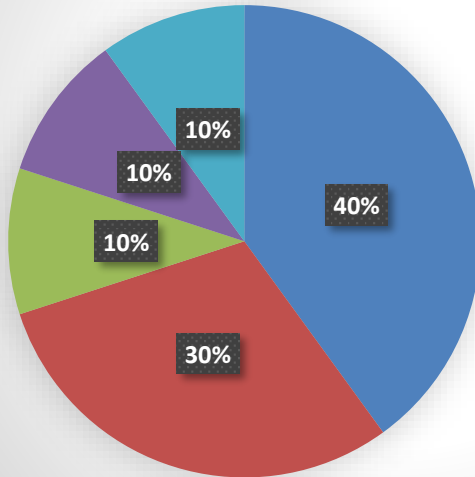
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

**Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.**



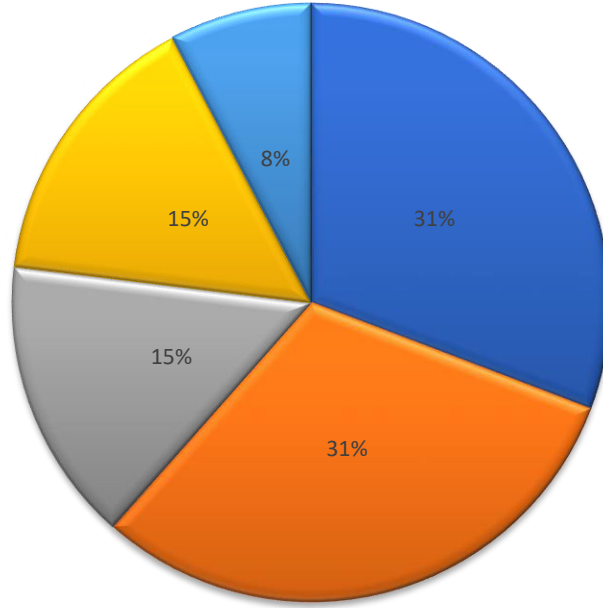
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

**Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.**



■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

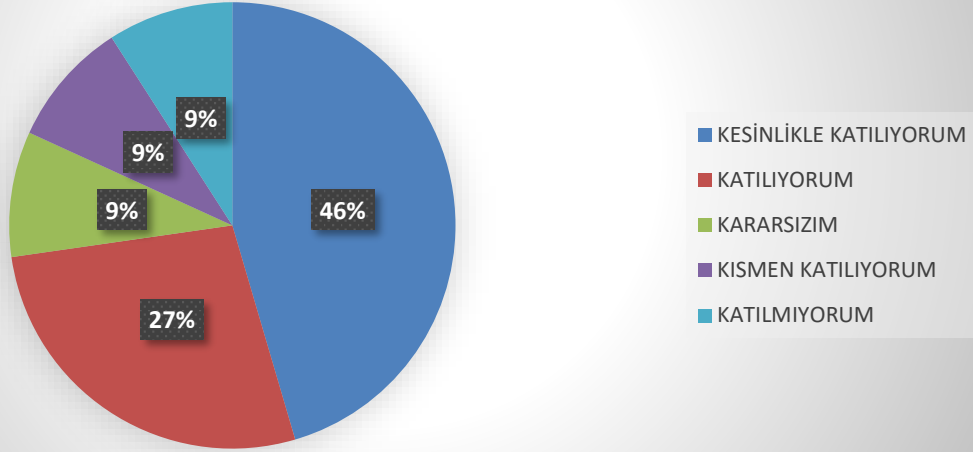
**Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.**



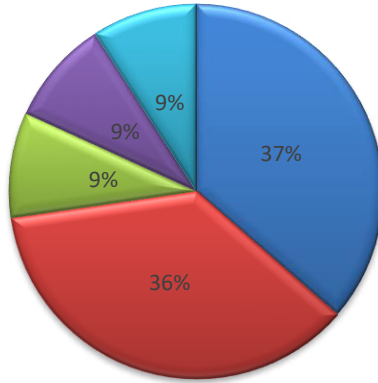
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

## VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

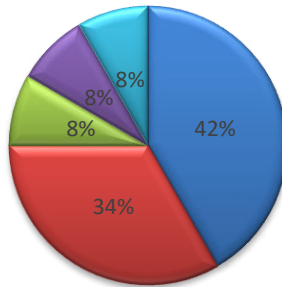


Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



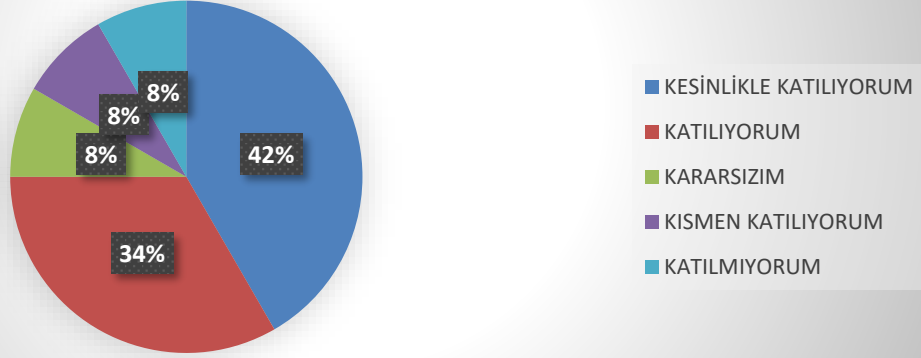
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

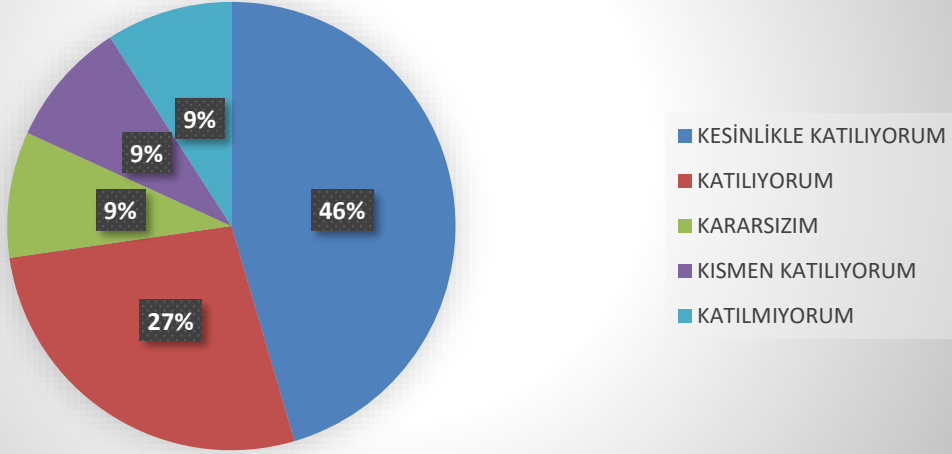


■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

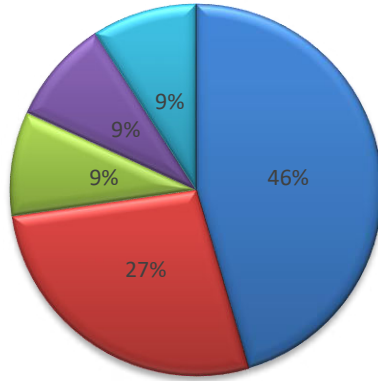
## Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



## Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

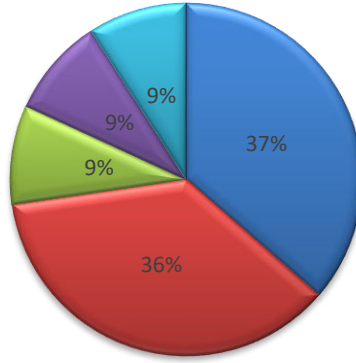


## Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



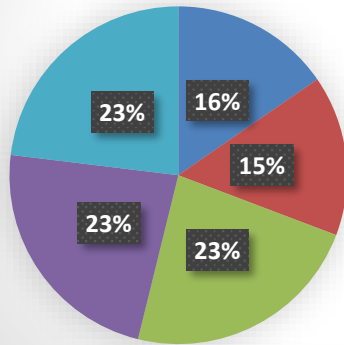
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

## Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



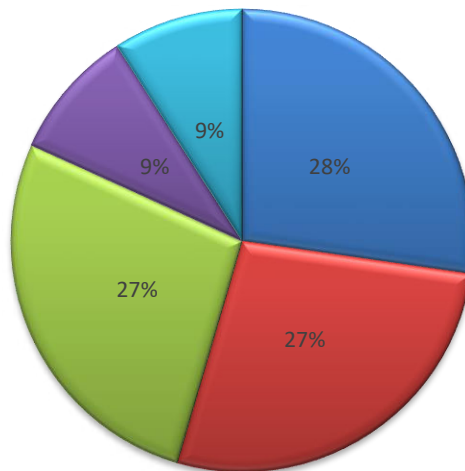
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

## E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

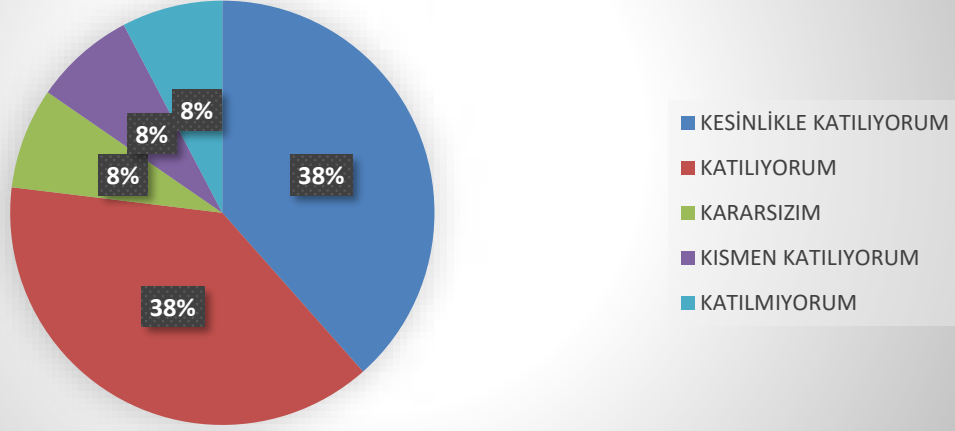
## Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



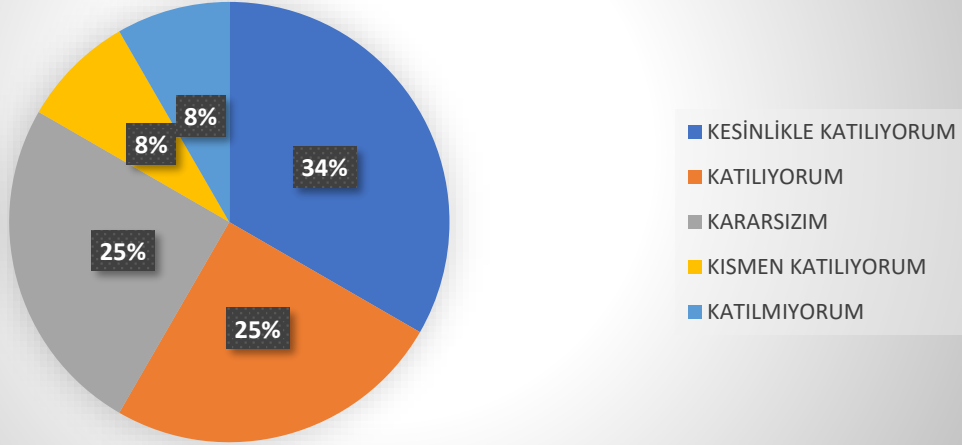
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM



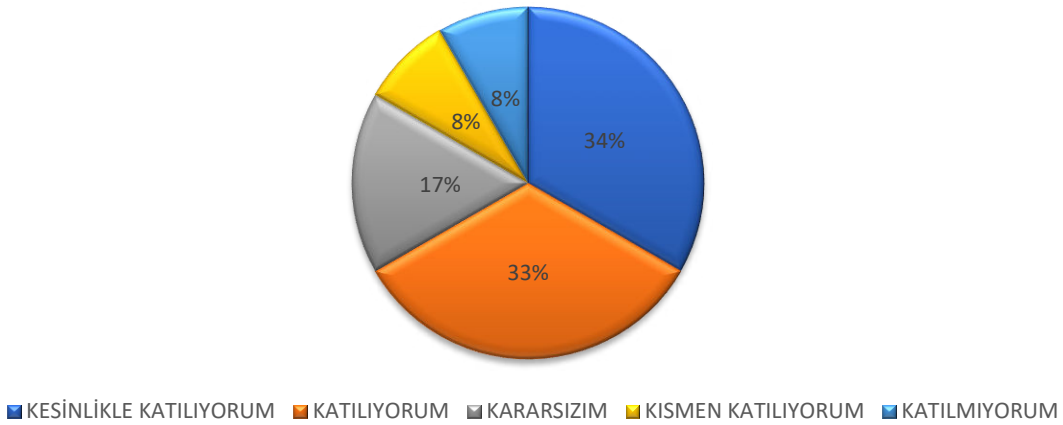
## Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



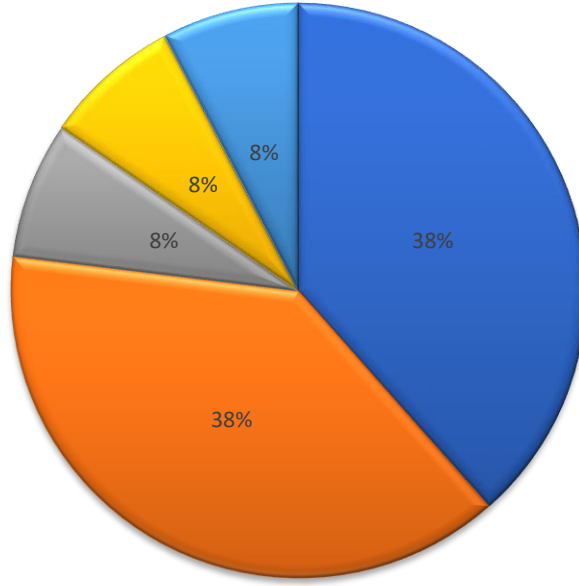
## Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



## Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.



**Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**



■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

## GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması. Öğretmen eksiğinin bulunmaması Yeniliğe ve gelişime açık yetkin bir kadronun olması Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanılması <b>Genç ve dinamik bir eğitim kadromuzun bulunması</b>
Veliler	Velilere erişimin kolay sağlanabilmesi Velilerin taleplere hızlı dönüş yapabilmesi.
Bina ve Yerleşke	Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması, Pansiyonun bulunması
Donanım	Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması. <b>Okulumuzun kalorifer sistemiyle ısınması</b>
Bütçe	Kaynak çeşitliliğinin bulunması. Genel bütçe imkanları, Proje imkanları
Yönetim Süreçleri	Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi, Diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan etkili ve sağlıklı iş birlikleri sayesinde elde edilen kazanımların varlığı <b>Tarihsel bir birikime sahip olması</b> <b>Okulun tam gün tam yıl kapsamında olması</b>
İletişim Süreçleri	Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması. Yeniliğe ve gelişime açık yetkin bir idarenin olması Okul sitesinin ve bilgilendirme sisteminin aktif olarak kullanılması.

### Zayıf yönler:

Öğrenciler	Öğrencilerin Hazır bulunuşluk Düzeyinin Zayıf Olması Öğrencilerin akademik hayatı hedeflememesi Öğrencilerin sınıf içi başarı seviyelerinin istenilen düzeyde olmaması <b>Öğrencilerin motivasyonlarının düşük olması</b> Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması
Çalışanlar	Yardımcı personel sayısının yetersizliği. Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği personel yetkinliğindeki eksiklikler
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, <b>Velilerin çocuklarına yaklaşımları konusunda bilinçsizliği</b> <b>Kırsal kesimden gelen öğrenci ve velilerle iletişim güçlüğü çekilmesi</b> Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz algı
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği konusunda alt yapı eksiklikleri <b>Pansiyon kapasitesinin sınırlı olmasından dolayı halen taşınmalı öğrencilerimizin fazla olması</b> <b>Taşınmalı Öğrencilerin yemek yiyeceği alanın bulunmaması,</b> <b>Taşınmalı Öğrencilerin bekleyeceği kapalı alanının bulunmaması</b>
Donanım	Okulumuzda Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetler için alan yetersizliği
Bütçe	Okul aile birliği gelirlerinin az oluşu
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi. Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı
Ekonomik	İç Anadolu bölgesini Akdeniz'e bağlayan yolunun ilçemiz sınırlarından geçmesi, Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması.
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması
Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç. Teknolojik ürün ve hizmetlerin eğitim-öğretim faaliyetlerinde öneminin giderek artması. Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı "Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir" projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi. İl ve ilçelerde yapılan 2019-2023 çalış taylorı ile öğretmen ve idarecilerinin görüş ve önerilerinin alınması.
Ekolojik	Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.

## Tehditler

Politik	<b>Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü</b> <b>Kırsal kesimden gelen öğrencilerin erken gelmesi ve geç gitmesi</b>
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, İlçemizde kişi başına düşen milli gelirin az olması <b>Öğrencilerin sosyo-ekonomik yapısının zayıf olması</b>
Sosyolojik	Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı Sosyal çözülme, parçalanmış aile sayısının giderek artıyor olması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması <b>Okulumuzun sürekli göç veren yerleşim yerinde bulunması</b>
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü, Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları.
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik,

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen **temel sorun alanlarına dikkat edilmesi** gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Taşınmalı eğitim ile gelen öğrencilerin çoğunluğu oluşturması
2	Bedensel engelli öğrenciler için okulumuzun fiziki yetersizliği
3	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi hususunda yaşanan eksiklikler
4	Bedensel engelli öğrenciler için okul ve kurumların fiziki yetersizliği
5	Öğrenci devamsızlıklarının etkin takibi ve en düşük seviyeye çekilmesi
6	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminde yaşanan olumsuzluklar
7	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısının azlığı
8	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı
9	Mesleki eğitime uygun atölye sayısının kısıtlı olması
10	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısındaki yetersizlik

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Okulun akademik başarı ve üst eğitime yerleştirme oranlarının düşük olması.
2	Öğrencilerin yıl sonu not ortalamalarının düşük olması
3	Ulusal ve uluslararası proje çalışmalarına katılan öğretmen ve öğrenci sayılarının yeterli olmaması
4	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması
5	Yabancı dil yeterliliğinin düşük olması
6	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması
7	Öğretmen ve öğrenci başına düşen EBA kullanımı süresinin düşük olması
8	Öğrenci başına düşen kültürel, sanatsal faaliyetlerin azlığı
9	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının yetersiz olması
10	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması
11	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslarının nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması
12	Mesleki Eğitime akademik başarısı düşük öğrencilerin gelmesi
13	Mesleki eğitimde sektörle iş birliğinin sektör azlığından dolayı az oluşu
14	Mesleki Eğitime karşı ilginin az oluşu
15	Yükseköğretime geçişte uygulanan yöntemlerin, alanın devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına devamı sağlamaması
16	Sektörün mesleki ve teknik eğitim mezunlarını istihdam etmede isteksiz davranması,
17	Mesleki ve teknik eğitime ve bazı mesleklere yönelik toplumda olumsuz bakış açısının devam etmesi ve yükseköğretime atfedilen değer in fazla olması,
18	Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi,

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul ve kurumlarımızda yeterli iş güvenliği kapsamında risk analizlerinin yapılmaması
2	Çalışanların yönetim süreçlerine katılımlarının yeterli düzeyde sağlanmaması
3	Veli-okul-öğrenci iş birliğinde istenen verimin sağlanamaması
4	Çalışanların ödüllendirilmesinin yeterli düzeyde olmaması
5	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersiz olması
6	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yetersiz olması
7	Stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
8	Genel bir izleme-değerlendirme sisteminin olmaması
9	İstatistik ve bilgi temini konusunda veri tabanının yeterli düzeyde olmaması
10	Taşınmalı eğitim uygulamalarında yaşanan aksaklıklar
11	Yardımcı hizmetler sınıfı personel istihdamının yetersiz olması
12	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısının azlığı
13	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranındaki yetersizlikler

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Türk milli eğitimin genel amaçları doğrultusunda, vatanını seven, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, bilim ve teknolojiye yararlanmasını bilen, bulunduğu çağa örnek ve önder olabilecek ahlaklı ve erdemli bir nesil yetiştirmek.



## VİZYONUMUZ

Öğrencilerine kazandırdığı niteliklerle ve yetiştirdiği özgüveni yüksek, misyonuna bağlı nesillerle ülkesini başarıyla temsil eden bir kurum olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- İnsana değer verme ve sevgi
- Katılımcılık
- Güvenilirlik
- Tarafsızlık
- Şeffaflık, Saydamlık
- Kişisel verilerde gizlilik
- Katılımcılık
- Hesap verebilirlik
- Ulaşılabilirlik
- Bilgi Paylaşıcılığı
- Gönüllülük
- Atatürk ilke ve İnkılaplarını esas alırız.
- Öğrencilerimizin geleceğinin, bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- Okulumuzda her öğrencinin öğrenmesi ve gelişmesi için ortam hazırlarız.
- Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanırız.
- Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
- Ortak akli kullanarak kararlar alırız.
- Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
- Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.
- Öğrencilerimizin ve paydaşlarımızın beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalarını yürütürken onlarla açık iletişim ve örgütsel empati kurarız.
- Üretime çalışanların katılımını sağlarız.
- Güvene ve işbirliğine dayalı, sürekli gelişim anlayışı içinde, yapılan işin öneminin sorumluluğunu taşıyarak, takım çalışması anlayışı ve işine adanmışlık duygusuyla üretimde bulunur, ortaya konulan ürünleri öğrencileri ve çevresiyle paylaşıyoruz.

### İlkelerimiz:

- Öğrenci merkezli eğitim esastır.
- Çevre ile bütünleşmiş, araştırmacı, paylaşımcı ahlaki değerleri olan dayanışma ruhuna sahip bireyler yetiştirmek esastır.
- Fırsat eşitliğine esas alan eğitim yapmak esastır.

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuzu tercih oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuzu tercih oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 50	%45	%40	%35	%30	%28
<b>PG.1.1.b</b>	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	0	1	1	2	2	3
<b>PG.1.1.c</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.d</b>	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci sayısı	120	125	130	135	136	136
<b>PG.1.1.e</b>	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci sayısı	211	210	205	200	195	190
<b>PG.1.1.f</b>	Oryantasyon eğitimine katılan 9. Sınıf öğrenci sayısı	120	125	130	135	136	136
<b>PG.1.1.g</b>	Çevrenin ve paydaşların kurumdan memnuniyet oranları. (%)	%40	%45	%50	%55	%60	%65
<b>PG.1.1.ğ</b>	Veli baskısıyla kayıt yaptıran öğrencilerin tespiti ve alınacak tedbirler.	0	%10	%10	%15	%15	%20

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin ve taşınmalı eğitimle gelecek öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Komisyon	01 Mayıs-20 Eylül (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Komisyon, Sınıf rehber öğretmenleri	15 Eylül-15 Haziran (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her Ayın Son Haftası(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için, destek odası, rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	2020-2021 Eğitim Yılında Faaliyete Geçer.
1.1.5	Tüm paydaşlardan ve çevreden geri dönütler almak ve kuruma uzaktan nasıl bakıldığını anlamak için, anket, mülakat vb. yöntemlerle kurumun memnuniyet eşiği tespit edilir. Eksiklikler analiz edilir ve bu doğrultuda gereken çalışmalar yürütülür.	Rehberlik Servisi-Komisyon Sınıf Rehber Öğretmenleri	15 Eylül-15 Haziran (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.6	Meslek Lisesi programına uyum sağlayamayan öğrencilerin yaşadığı sorunlar anket, görüşme ve gözlem gibi metadlarla tespit edilir. Bu sorunların en öne çıkan maddesi, öğrencinin kayıt yapmak istemediği halde velisi tarafından kayıt yaptırmaya mecbur bırakılmasıdır. durum tespiti yapıldıktan sonra veliyle ve öğrenciyle rehberlik çalışmaları çerçevesinde görüşmeler yapılarak, çözüm üretilir.	Rehberlik Servisi-Sınıf Rehber Öğretmenleri, Koordinatör Öğretmenler	15 Eylül-15 Ekim (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.7	Okula kayıt yaptıran öğrencilere yönelik oryantasyon çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Komisyon Sınıf Rehber Öğretmenleri	15 Eylül-15 Ekim (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

**(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,**

**Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	55	56	57	60	62	64
<b>PG.2.1.b</b>	Sosyal, kültürel, sanatsal alanda gerçekleştirilen faaliyet sayısı ve kalitesindeki reel artış.	%50	%55	%60	%65	%70	%75
<b>PG.2.1.c</b>	Okulumuz fiziki imkanlarında meydana gelen artış.	%25	%50	%50	%50	%60	%60
<b>PG.2.1.d</b>	Belirlenen hedeflere yaklaşma oranı. (%)	%50	%51	%52	%55	%57	%60
<b>PG.2.1.e</b>	Proje temelli eğitim konusunda öğretmenlerin eğitime oranı. (%)	%25	%30	%35	%40	%50	%60
<b>PG.2.1.f</b>	Alan ve Alan dışı eğitimlere katılım sağlayan öğretmen oranı. (%)	%25	%30	%35	%40	%50	%60
<b>PG.2.1.g</b>	Akademik verilerde nicelik ve nitelik olarak reel artış oranları. (%)	%35	%35	%38	%40	%45	%50
<b>PG.2.1.e</b>	Etkili konuşma (Üslup) ve sunum teknikleri konusunda eğitim alan öğretmenlerin oranı. (%)	%25	%30	%35	%40	%50	%60
<b>PG.2.1.f</b>	Teknolojiyi doğru ve etkin kullanan öğrenci ve öğretmen oranı. (%)	%25	%30	%35	%40	%50	%60

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İngilizce Zümre Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.2	Çağdaş yönetim sistemlerinin olmazsa olmaz niteliğinin planlama ve stratejik hedeflere erişimin sağlanması olması bilinciyle, 5 yıllık süreç içerisinde koyulan hedeflere ne derece yaklaşıldığıyla ilgili 6 aylık periyotlarla değerlendirmeler yapılacak olup, bu değerlendirmeler çerçevesinde durum analizleri gerçekleştirilecek ve hedeften uzaklaşmanın önüne geçilecektir.	Okul stratejik plan ekibi.	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.3	Sosyal,kültürel, sanatsal faaliyetlerdeki nitelik ve niceliksel artışlar, öğrencilerin kişilik-karakter gelişimi açısından son derece önemlidir. Bu çerçevede etkinliklerin sene başında planlanması ve bu doğrultuda her öğrenciye hitap edebilecek bir etkinlik seçeneğiyle zenginleştirilmesi çalışması yapılacaktır.	Sosyal kulüpler,rehberlik servisi Sınıf Rehber öğretmenleri, Sosyal Etkinlik Kurulu	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.	Beden Eğitimi Zümresi Sosyal kulüpler,rehberlik servisi Sınıf Rehber öğretmenleri, Sosyal Etkinlik Kurulu	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.5	Proje temelli eğitim proje kültürünü bilmek, fikirlerin projelendirilerek hayata geçirilmesinin artık 21. yy temel zorunluluklarından biri haline geldiğinin farkında olmak anlamında kullanılır. Bu çerçevede öğretmenlerimizin gerek mesleki gelişimleri ve gerekse öğrencilere rehberlik etmek amacıyla proje dilini tanıyıp anlayıp, tatbik edebileceği yetkinliklere sahip kılınması amacıyla eğitimler verilecektir.	Okul Proje Yönetim Ekibi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.6	İllerle dönemlerde öğretmenlerimize yönelik merkezi ve mahalli hizmet içi eğitim programlarına katılım, imkanlar ölçüsünde sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi Eylül-Haziran Ayları (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.7	Teknolojiyi doğru ve etkili kullanma konusunda farkındalık eğitimleri ve devamında uygulamalı model eğitimlerle konu pekiştirilir.	Okul Yönetimi- Bilgi İletişim Teknolojileri Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.8	Akademik başarı gerek sayısal artış ve gerekse nitelikli programlara yerleştirme oranları açısından okula değer katan en önemli unsurlar arasındadır. Bu çerçevede akademik başarıyı artırıcı faaliyetler planlı bir şekilde yürütülecek, okul tanıtımı, nitelikli öğrencilerin okulu tercih etmesi ve devamında akademik başarıyı artırıcı enstrümanların etkili bir şekilde kullanımına önem verilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber öğretmenleri, Sosyal Etkinlik Kurulu	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.09	Etkili konuşma teknikleri, diksiyon eğitimi, sunum teknikleriyle ilgili eğitim almış öğretmenlerimiz, diğer öğretmenlerimizle birikimlerini paylaşırlar. Ayrıca bu konuda yazılmış önemli kaynakların taraması yapılır ve kaynaklar sağlanarak paylaşımına açılır. İmkanlar ölçüsünde bu konuyla ilgili uzmanlardan destek alınır.	Okul Yönetimi-Türk Dili ve Edebiyatı Zümresi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Meve	HEDEF				
		ut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.2.a	Yeniliğe açık, önyargısız, gelişim odaklı öğretmen sayısı. (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.2.2.b	Gerçekleştirilen Mesleki Rehberlik faaliyeti.	20	23	28	33	38	43
PG.2.2.c	Sınav Kaygısı semineri yapılması	3	3	3	3	3	4
PG.2.2.d	Mesleki Eğitim Vizyonunun farkında olan öğrenci oranı. (%)	%40	%45	%50	%55	%65	%70
PG.2.2.e	21. yy yetkinliklerini fark eden öğretmen ve öğrenci oranı. (%)	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG.2.2.f	Rehberlik konusunda yetkin öğretmen sayısı oranı. (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.2.2.g	Ahlak ve edeb kavramlarını günümüz normlarıyla bağdaştırabilen öğrenci oranı. (%)	%40	%45	%50	%50	%55	%55
PG.2.2.ğ	Çok Programlı Lisesine kayıt yaptıran öğrencilerin hazır bulunuşluk oranları. (%)	%30	%35	%35	%40	%40	%45

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Yeniliğe açık, önyargısız, gelişim odaklı öğretmen modeli günümüz eğitim sisteminde hayati önem arz etmektedir. Bu çerçevede öğretmenlerimiz sürekli yeniliklerden ve eğitimde meydana gelen gelişmelerden haberdar edilecek, proje temelli faaliyetlere katılım teşvik edilecek ve istendik tavırlar teşvik edilerek; ödüllendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Her Öğretim Dönemi Eylül-Haziran Ayları (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.2	Sınav Kaygısı semineri yapılması.	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim-Şubat Ayı. (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.4	. Ahlaklı ve erdemli nesiller yetiştirmek imam hatiplerin temel vizyonudur. Bu çerçevede okulumuzda eğitim gören tüm öğrencilerin bu vizyon doğrultusunda hareket etmesi için gereken rehberlik, yönlendirme ve rol modellerle buluşturma vb. etkinlikler gerçekleştirilecektir.	Sosyal kulüpler,rehberlik servisi Sınıf Rehber öğretmenleri, Sosyal Etkinlik Kurulu	Her yıl Ekim-Şubat Ayı. (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.5	21 yy yetkinlikleri ile ilgili sunum, tanıtım, tartışma etkinlikleri düzenlenerek farkındalık yaratılacaktır.	Okul Yönetimi- Sosyal kulüpler,rehberlik servisi	Her Öğretim Dönemi Eylül-Haziran Ayları

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
		Sınıf Rehber öğretmenleri, Sosyal Etkinlik Kurulu	(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.6	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını artırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır	Sosyal kulüpler,rehberlik servisi Sınıf Rehber öğretmenleri, Sosyal Etkinlik Kurulu	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.7	Bu çerçevede yapılacak farkındalık eğitimleri, kurum ikliminin bu hedef doğrultusunda düzenlenmesi, rol modellerin öğrencilerle buluşturulması çalışmaları yapılacaktır arasında.	Zümre Öğretmenleri	Her yıl Ekim-Şubat Ayı. (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.8	Çağdaş eğitim sisteminin temel unsurlarından birisi doğru ve etkili rehberliktir. Bu doğrultuda rehberlikle ilgili yetkinlik çalışmaları tüm öğretmenlerimize yönelik olarak gerçekleştirilecektir. Lider öğretmenlerimiz tecrübe ve birikimlerini diğer öğretmenlerimizle paylaşacaktır. Ayrıca dışardan destek arayışı da gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi-Rehberlik Servisi	Her Öğretim Dönemi Eylül-Haziran Ayları (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)

### Stratejik Amaç 2.3:

Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılarak, mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretmen programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.

Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi ilçe ve bölge şartlarına uygun olarak güçlendirilmesi ve bireylerin iş yaşam kalitelerinin yükseltilmesi amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılabilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1</b>	İşletmelerin memnuniyet oranı (%)	% 70	%75	%80	%85	%90	%95
<b>PG.3.2</b>	Mezunların memnuniyet oranı (%)	% 50	% 55	% 60	% 65	% 70	% 70
<b>PG.3.3</b>	Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı	136	136	136	150	150	160
<b>PG.3.4</b>	Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	3	3	3	4	4	5
<b>PG.3.5</b>	Mesleki ve teknik eğitim okullarında eğitim alan öğrencilerin becerilerini geliştirmeye yönelik atölye sayıları	1	2	2	3	3	4
<b>PG.3.6</b>	Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokollere ortak olma sayısı	0	1	1	1	2	2
<b>PG.3.7</b>	Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı	2	2	2	3	3	4



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	. Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımına yönelik medya araçlarının hazırlanması için mali kaynak sağlanması, - Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmaları için iş birlikleri geliştirilmesi,	Meslek Dersleri Zümre Öğretmenleri, Rehberlik Servisi, Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
3.1.2	- Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması, -	Meslek Dersleri Zümre Öğretmenleri, Rehberlik Servisi Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
3.1.3	Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi, - Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi	Meslek Dersleri Zümre Öğretmenleri, Rehberlik Servisi Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
3.1.4	Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi,	Meslek Dersleri Zümre Öğretmenleri, Rehberlik Servisi Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
3.1.5	- Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi, - Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanım sağlanması, - Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birlikleri,	Meslek Dersleri Zümre Öğretmenleri, Rehberlik Servisi Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
3.1.6	Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri, - Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim okul açmasının teşviki için finansman, - Farklı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliği çalışmaları için ilgili kurumların desteğinin sağlanması,	Meslek Dersleri Zümre Öğretmenleri, Rehberlik Servisi Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi Eylül-Haziran Ayları (2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)
3.1.7	- Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim okul açmasının teşviki için finansman, - Farklı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliği çalışmaları için ilgili kurumların desteğinin sağlanması,	Meslek Dersleri Zümre Öğretmenleri, Rehberlik Servisi Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Tarihlerini Kapsar.)

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinden istenen verimin alınabilmesi için okulumuzun Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb. alanlarda tam kapasiteyle hizmet vermesi sağlanacaktır.

**(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Kamera ve Kayıt cihazlarının bakım ve tamamlanma oranı.	%80	%85	%90	%90	%95	%100
<b>PG.3.1.b.</b>	İş Güvenliği ve Hijyen Eğitimi verilen ve bu alanda yetkinleşen personel sayısı.	%90	%90	%90	%90	%95	%100
<b>PG.3.1.c.</b>	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması.	%80	%85	%85	%90	%95	%100
<b>PG.3.1.d</b>	Okul internet sitesine giriş ve beğeni oranları. (%)	%50	%55	%60	%60	%60	%65
<b>PG.3.1.e</b>	Taşınmalı eğitimin kalitesini arttıracak alt yapı (Bekleme alanı-durak vb.) çalışmaları.	%40	%45	%50	%55	%60	%65
<b>PG.3.1.f</b>	Okulumuzun teknolojik alt yapısını geliştirecek faaliyetlere öncelik verilecektir.	%40	%45	%50	%55	%60	%65
<b>PG.3.1.g</b>	Okulun fiziki olanaklarını geliştirme ve yaygınlaştırma oranı.(%)	%40	%45	%50	%55	%60	%65

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi ve bakımı 6 aylık periyotlarla gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
1.1.3	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması 6 aylık periyotlarla gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
1.1.4	Okulun fiziki olanaklarını geliştirme ve yaygınlaştırma çalışmaları 6 aylık periyotlarla gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
1.1.5	Okul internet sitesinin faal ve etkili bir şekilde kullanımı sağlanacaktır. Bu çerçevede yapılan tüm etkinlikler, okulumuzda meydana gelen haber nitelikli gelişmeler, ayrıca rehberlik ve eğitimle ilgili haberler faal bir şekilde internet sitesinde yer alacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
1.1.5	İş Güvenliği ve Hijyen Eğitimi tüm çalışanlara (Öğretmenler dahil.) verilecek ve bu alanda 6 aylık periyotlarla geri beslemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2019-2023 Yıllarını Kapsar.)
1.1.6	Taşınmalı eğitimin kalitesini arttıracak alt yapı (Bekleme alanı-durak vb.) Çalışmaları çerçevesinde öğrencilerin kış aylarında ve yağışlı havalarda beklemeleri için bekleme alanları oluşturulacak, duraklar koyulacaktır. Ayrıca araçların düzenli bir şekilde öğrencileri alabilmeleri için gerekli fiziki düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi	2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Sonu.
1.1.7	Okulumuzun ve pansiyonlarımızın teknolojik alt yapısını geliştirecek (B.T. Sınıfı, Akıllı Sınıf, İnternet Erişimi vb.) faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Sonu.

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
<b>AMAÇ 1</b>	107.200,00	109.200,00	111.400,00	113.600,00	115.800,00	557.200,00
<b>HEDEF 1.1</b>	107.200,00	109.200,00	111.400,00	113.600,00	115.800,00	557.200,00
<b>AMAÇ 2</b>	321.600,00	327.600,00	334.200,00	340.800,00	347.400,00	1.671.600,00
<b>HEDEF 2.1</b>	107.200,00	109.200,00	111.400,00	113.600,00	115.800,00	557.200,00
<b>HEDEF 2.2</b>	107.200,00	109.200,00	111.400,00	113.600,00	115.800,00	557.200,00
<b>HEDEF2.3</b>	107.200,00	109.200,00	111.400,00	113.600,00	115.800,00	557.200,00
<b>AMAÇ 3</b>	107.200,00	109.200,00	111.400,00	113.600,00	115.800,00	557.200,00
<b>HEDEF 3.1</b>	107.200,00	109.200,00	111.400,00	113.600,00	115.800,00	557.200,00

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
<b>Genel Bütçe</b>	530.000,00	540.000,00	550.000,00	560.000,00	570.000,00	2750.000,000
<b>Valilikler ve Belediyelerin Katkısı</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Diğer (Okul Aile Birlikleri)</b>	5.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00	9.000,00	35.000,00
<b>TOPLAM</b>	536.000,00	546.000,00	557.000,00	568.000,00	579.000,00	2.785.000,00

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.